



COMUNE DI CASTEL CASTAGNA - PROV. DI TERAMO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 21 del Reg.	OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DELLA TRANSIZIONE DIGITALE DEL COMUNE DI CASTEL CASTAGNA - AGGIORNAMENTO 2026 DEL PIANO TRIENNALE DELL'INFORMATICA NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE 2024-2026
Data: 08-05-26	

L'anno duemilaventisei, il giorno otto del mese di maggio alle ore 12:36, in modalità remota, in seguito a convocazione disposta nei modi e forme di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

Nominativo	Carica	Pres. / Ass.
DE ANTONIIS ROSANNA	SINDACA	P
BUCCI DANILO	VICE SINDACO	P
D'ORAZIO MONICA	ASSESSORE	P

presenti n. 3 assenti n. 0.

Partecipa, con funzioni referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (art. 97, c.4 a, del T.U. n.267/2000) il **SEGRETARIO COMUNALE** dott. Quaglia Cristiano. Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, Il Sig.ra **DE ANTONIIS ROSANNA**, nella sua qualità di **SINDACA**, assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare ed assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

PARERI DI REGOLARITA' (Art. 49, commi 1 e 2 e Art. 97, comma 4, del D.Lgs. 267/2000)

Sulla proposta relativa alla presente deliberazione è stato espresso:

Regolarita' tecnica: _ PARERE: **FAVOREVOLE**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Di Silvestre dott.ssa Alessandra

Regolarita' contabile: PARERE: **FAVOREVOLE**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Di Silvestre dott.ssa Alessandra

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la deliberazione di consiglio comunale n.8 del 28.04.2022 avente oggetto: **REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE DI GIUNTA ON-LINE – APPROVAZIONE;**

Premesso che:

- l'informatica nella Pubblica Amministrazione si pone quale strumento cardine per accrescere la trasparenza amministrativa che, costituendo principio fondamentale del diritto amministrativo, trasversalmente interessa tutti gli ambiti strategici dell'Amministrazione nell'ottica di una maggiore efficienza, efficacia ed economicità;
- ai sensi dell'articolo 14-bis, comma 2, lettera b) del D.Lgs. n. 82/2005 (c.d. CAD - Codice dell'amministrazione digitale) è stata attribuita ad AgID - Agenzia per l'Italia Digitale - la programmazione e il coordinamento delle attività delle amministrazioni per l'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, mediante la redazione e la successiva verifica dell'attuazione di un "Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione";
- l'art. 12 comma 1 del CAD "Norme generali per l'uso delle tecnologie dell'informazione e delle comunicazioni nell'azione amministrativa" prevede che le PA sono tenute, nel rispetto della loro autonomia, a porre in essere azioni in conformità con gli obiettivi indicati nel Piano nazionale triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione;
- l'art. 17 del CAD "Responsabile per la transizione digitale e difensore civico digitale" prevede in particolare per ogni Amministrazione l'obbligo di garantire l'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione dell'Amministrazione definite dal Governo affidando ad un unico ufficio dirigenziale generale il compito di accompagnare la transizione alla modalità operativa digitale ed i conseguenti processi di riorganizzazione, finalizzati alla realizzazione di un'Amministrazione digitale e aperta, di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità;

Rilevato che:

- Il Piano 2024-2026, attualmente in vigore, si inserisce nel più ampio contesto di riferimento definito dal programma strategico "Decennio Digitale 2030", istituito dalla Decisione (UE) 2022/2481 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 14 dicembre 2022, i cui obiettivi sono articolati in quattro dimensioni: competenze digitali, servizi pubblici digitali, digitalizzazione delle imprese e infrastrutture digitali sicure e sostenibili.
- Il documento è stato aggiornato nel 2025 e nel 2026 per fornire elementi nuovi e allineare scenari e normativa in costante cambiamento, adeguando le corrispondenti linee di azione. Tra le principali novità degli ultimi aggiornamenti figurano:

- a) l'inserimento dei temi dell'IT Wallet, della Data Quality, dell'Intelligenza artificiale e della dematerializzazione documentale;
- b) l'introduzione della sezione "Strumenti" che raccoglie vademecum, best practice e modelli per le PA
- c) l'avvio del monitoraggio sulla gestione documentale.

Considerato che:

In una logica di miglioramento continuo, il modello strategico del nuovo Piano propone un'architettura organizzativa e tecnologica che ha l'obiettivo di fornire una visione complessiva della Pubblica Amministrazione digitale che parte dal "sistema informativo" del singolo ente per arrivare a definire le relazioni con i servizi, le piattaforme e le infrastrutture nazionali erogate a livello centrale. Il modello strategico classifica le sfide organizzative e tecnologiche che le amministrazioni devono affrontare in tre macroaree: processi, applicazioni e tecnologie.

Visto che:

la strategia alla base del Piano triennale 2024-2026 nasce dalla necessità di ripensare alla programmazione della digitalizzazione delle pubbliche amministrazioni basata su nuove leve strategiche, tenendo conto di tutti gli attori coinvolti nella trasformazione digitale del Paese e degli obiettivi fissati nella "Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile" adottata dall'Organizzazione delle Nazioni Unite;

il programma "Decennio Digitale Europeo" (2021-2030) adottato dalla Commissione Europea, mira a guidare la trasformazione digitale dell'Europa entro il 2030, fissando obiettivi ambiziosi in quattro aree chiave: competenze digitali, trasformazione digitale delle imprese, infrastrutture digitali e digitalizzazione dei servizi pubblici;

l'aggiornamento 2026 del Piano triennale 2024-2026 di AgID, nello specifico, segna la chiusura del ciclo 2024-2026 e introduce rilevanti novità che consolidano il percorso di digitalizzazione e mirano a rendere la PA più agile, quali la Governance AI e sviluppo delle competenze digitali per i dipendenti pubblici;

Preso atto che, nell'ambito di quanto sopra indicato e per il raggiungimento dei suddetti obiettivi, AgID: raccomanda fortemente che le pubbliche amministrazioni adottino un proprio "Piano triennale per l'informatica" ed ha indicato nella "Guida per la redazione del piano triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione" un modello standard per la sua redazione, così da favorire l'uniformità e l'omogeneità dei piani triennali delle diverse amministrazioni pubbliche e del piano triennale di AgID stessa;

Rilevato che il Piano Triennale per l'Informatica del Comune Castel Castagna costituisce uno strumento fondamentale di pianificazione e programmazione delle attività di transizione al digitale e di innovazione l'Ente;

Ritenuto di adottare un piano triennale per l'informatica per il Comune di Castel Castagna, con riferimento al "Piano Triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione 2024-2026 – Aggiornamento 2026" di AgID;

Vista la bozza di “Piano triennale per l’informatica nella Pubblica Amministrazione. Edizione 2024 - 2026 – Aggiornamento 2026” del Comune di Castel Castagna, allegata al presente provvedimento e di esso parte integrante;

Visto l’art. 48 del Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Visto il Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 Codice dei beni culturali e del paesaggio; il Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 Codice dell’amministrazione digitale;

Con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. per le motivazioni di cui in premessa, di approvare il “Piano triennale per l’informatica nella Pubblica Amministrazione. Edizione 2024 - 2026 - Aggiornamento 2026” del Comune di Castel Castagna, redatto secondo il modello standard fornito da AgID, che si allega alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che il Piano verrà attuato secondo criteri, termini e modalità previste dallo stesso strumento pianificatorio e adeguato alla luce di eventuali nuove normative, linee guida o decreti attuativi ed ulteriori specifiche tecniche;
3. di procedere alla pubblicazione del manuale di gestione documentale sul sito del Comune di Castel Castagna (TE) nella sezione Amministrazione Trasparente;

Infine, la Giunta comunale, stante l’urgenza di provvedere in merito con separata, favorevole ed unanime votazione

DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

Il presente verbale, viene letto, approvato e sottoscritto a norma di legge.

**La SINDACA
DE ANTONIIS ROSANNA**

**II SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Quaglia Cristiano**

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data ...08-05-2026.....:

- perché dichiarata immediatamente eseguibile (art 134, c. 4 D.Lgs n 267/2000)**
 per decorrenza del termine di 10 gg dalla pubblicazione (art 134, c. 3, D.Lgs n 267/2000)

Castel Castagna, li 08-05-2026

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Di Silvestre Alessandra**

Copia della presente deliberazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio On-Line del Comune per quindici giorni consecutivi (art. 124, c. 1, del D.L.gs. 267/2000).

Castel Castagna, li

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Di Silvestre Alessandra**
